

区分	一般 ・ パート	求 人 票		受付年月日 令和6年11月1日	紹介期限日 令和7年1月31日	産業分類 他に分類されないサービス	求人番号 439													
事業所名	株式会社プレステージインターナショナル 秋田BPOにかほキャンパス			職種	メール対応事務スタッフ/ 日中勤務	年齢	年齢制限あり(59歳以下)	採用人数	10人											
所在地	〒018-0402 秋田県にかほ市平沢字塚田84-1			就業場所	事業所在地と同じ 〒018-0402 秋田県にかほ市平沢字塚田84-1		雇用形態	正社員 ・ パート その他()	雇用期間	あり(年 月 ~ 年 月) なし										
会社の 特徴	サービス提供する従業員一人ひとりが貴重な財産である、という考えのもと、充実した研修制度はもちろん、長期的に安心して働くことのできる管内設備や福利厚生が充実しています。			仕事の 内容	【オンライン目主応募可能求人】※目主応募の場合は紹介状不要 【お仕事内容】 ・賃貸物件の入居者様専用のウェブ サイトからいただいたお問い合わせへの メール返信対応業務です。受付内容 によっては営業所への引き継ぎや 協力会社の手配を行っていただきます。 ※充実した研修制度で、未経験から でも安心してお仕事をスタートできま す。 ※営業・ノルマは一切ありません。 ※変更の範囲:全ての業務への配置 転換の可能性あり	学歴	不問	就業 時間	① 09時00分 ~ 18時00分	②	③									
事業 内容	BPO事業:自動車・不動産・海外旅行など、人の「もしも」を支える事業で「コンタクトセンター・IT・フィールド」の強みに付加価値をつけた独自サービスを展開し11期連続増益更新					必要な 経験	基本的なパソコン 操作ができる方 (PCの立ち上げ、 メール作成、文字 入力等)		必要な 資格			不問	時間外 月平均10時間	休憩時間 60分						
創業	昭和61	年	従業員数	314	賃金 形態	月給	賃金締切 固定(月末)	賃金支払 固定(月末以外) 25日	就業時間の特記事項 ①、②のどちらかを選択できます。											
本 金	16億121	万	(うち女性)	244			人		賃金 形態	月給	賃金支払 固定(月末以外) 25日	休日	当社休日カレンダーによる 月に希望休日を2日間取得可 週休制 週休二日制							
保 険	雇用 厚生	労災	健康 財形	退職金共済	託児所	あり	なし	マイカー通勤	あり	なし	年間休日数	121日								
退 職 金 制 度	あり	なし	入居可能住宅	あり	なし	育児休業	あり	なし	再雇用	あり	上限65歳まで	介護休業	あり	なし	勤務延長	あり	なし	労働組合	あり	なし
選考	選考方法 書類選考 面接(予定1回) 筆記試験	地図			担当者 氏名	連絡先 TEL0184-62-8300 FAX0184-62-8301			備考 地元企業で「人の役に立つお仕事したい」その気持ちさえあれば出来る お仕事です。綺麗なオフィスで、私たちと一緒ににかほ拠点を拡大し盛り上 げていきましょう ※お子様のいる方も働きやすい環境です。 ※通勤手当は距離に応じて規定に沿って支給します。 ※年次有給休暇については、入社3か月後入社月に応じて付与致します。 (3か月経過後、最大12日) ※会社見学会は平日10時~17時で随時実施しております。 ご興味のある方は「にかほキャンパス中見学会」で検索！ プレステージ・インターナショナル採用サイト見学申込フォーム、またはお電 話にてお申し込みの上、ご参加ください。											
担当 者	部署	にかほ管理グループ				実費支給(上限あり) 月額30,000円														